

Základní škola a Mateřská škola Korytná, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: 5. KLASIFIKAČNÍ ŘÁD – PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Č. j.:	31/2015
Vypracoval:	Mgr. Petra Píšková, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Petra Píšková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	26. 8. 2015
Školská rada projednala dne:	
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2015
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2015
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Směrnice je součástí školního řádu školy, podle § 30 odst. (2) školského zákona („**Školní řád obsahuje také pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.**“). Směrnice je umístěna na webových stránkách školy a na přístupném místě školy podle § 30 školského zákona, prokazatelným způsobem s ním byli seznámeni zaměstnanci, žáci školy a o jeho vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci nezletilých dětí a žáků.

Přehled právních předpisů, ze kterých klasifikační řád vychází:

1. Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
2. Vyhláška č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky
3. Vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných

Obsah:

1. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání
2. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků
3. Stupně hodnocení prospěchu v případě použití klasifikace, zásady použití slovního hodnocení
4. Komisionální a opravné zkoušky
5. Způsob získávání podkladů pro hodnocení, zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení
6. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků:

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků musí být jednoznačné, srovnatelné s předem stanovenými cíli a kritérii, srozumitelné, věcné a pedagogicky odůvodnitelné.

- x Hodnocení vychází z jasně stanovených cílů vzdělávání
- x Hodnocení klade důraz na:
 - x individuální pokrok žáka
 - x konkrétní zvládnuté etapy vzdělávání a míru osvojení očekávaných výstupů
 - x podchycení žáka a směřování k jeho dalšímu rozvoji (pozitivní motivace)

Učitelé školy při hodnocení žáků využívají společných předem dohodnutých kritérií, s nimiž jsou seznámeni žáci a jejich rodiče. Mezi základní kritéria patří:

1. Rozdělení písemných prací a jejich podíl na hodnocení žáků
2. Rozložení písemných prací v jednotlivých klasifikačních obdobích
3. Klasifikační stupně I. stupeň
4. Kritéria hodnocení v jednotlivých oblastech vzdělávání

1. Rozdělení písemných prací a jejich podíl v klasifikačních obdobích:

Hodnocení prospěchu je velmi obtížné, během klasifikačního období žáci absolvují mnoho druhů testování, od malých písemných testů, přes ústní zkoušení k větším čtvrtletním testům. Žákovské knížky nám umožňují jednotlivé známky přehledně zapisovat. S důležitostí jednotlivých písemných prací jsou žáci seznamováni hned v úvodu školního roku a před samotným testem je důležitost písemné práce učitelem znovu zdůrazněna. Dle dohody mezi vyučujícími jsme zavedli tři typy písemných prací, které mohou být různě doplňovány dle typu vyučovacího předmětu.

Kontrolní písemné práce

- ✓ slouží k ověření dílčího výstupu (rozsah učiva je relativně malý)

Dílčí písemné práce

- ✓ Slouží k ověření znalostí a dovedností z určitého tematického celku (větší počet ověřovaných výstupů)

Souhrnné (opakovací) písemné práce

- ✓ Ověřování znalostí a dovedností, které souvisí s výstupy za delší časové období (např. čtvrtletí nebo pololetí)

Další možnosti využívané učiteli jsou ústní zkoušení, referáty, mini projekty apod.

2. Rozložení písemných prací v jednotlivých klasifikačních obdobích:

Počet kontrolních písemných prací není v klasifikačním období omezen, jejich zařazení a počet je v kompetenci vyučujícího daného předmětu. Dílčí písemné práce jsou zařazovány vždy po probrání určitého tematického celku. Každý vyučující si volí jejich počet a rozložení během klasifikačního období.

Souhrnné písemné práce jsou zpravidla zařazovány na závěr klasifikačního období (čtvrtletí, pololetí). V jeden vyučovací den se smí psát pouze jeden test tohoto rozsahu, avšak kombinace s jinými písemnými pracemi je přípustná (viz následující tabulka).

Tabulka písemných prací a povolených kombinací

Typ kombinace	Omezení
<input type="checkbox"/> Kontrolní písemné práce a jejich kombinace	Není omezen jejich počet během jednoho dne
<input type="checkbox"/> Dílčí písemné práce a jejich kombinace	Lze kombinovat maximálně dvě písemné práce během jednoho dne
<input type="checkbox"/> Souhrnné písemné práce a jejich kombinace	Lze psát pouze jednu souhrnnou písemnou práci během jednoho dne
<input type="checkbox"/> Kombinace souhrnné a dílčí písemné práce	Lze psát pouze jednu souhrnnou a jednu dílčí písemnou práci během jednoho dne
<input type="checkbox"/> Ostatní kombinace	Nejsou omezovány počtem jednotlivých testů

3. Klasifikační stupně I. stupně

Klasifikace v hlavních předmětech se v naší škole řídí jasně stanovenou procentuální stupnicí.

Výjimky jsou přípustné v případě, že vyučující seznámí žáky se změnou před testem.

Stupeň hodnocení	Procentuální vyjádření hodnocení
Výborný	100 - 90
Chvalitebný	89 - 70
Dobrý	69 – 50
Dostatečný	49 – 30
Nedostatečný	29 – 0

Stupnice slouží ke klasifikaci zmíněných písemných prací, ústního „zkoušení“ a k celkovému hodnocení žáka na koncích klasifikačních období. Zdůrazňujeme, že při hodnocení vždy respektujeme individuální možnosti jednotlivých žáků.

Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků:

Při sebehodnocení žáků uplatňujeme:

- x ústní a písemnou formu
- x přiměřenost a soustavnost, tzn. sebehodnocení je zařazováno průběžně během školního roku
- x hodnocení práce ve skupině po skončení skupinové práce

Sebehodnocení vnímáme jako jednu ze získávaných kompetencí v průběhu vzdělávání.

Pro sebehodnocení žáků ve výchovných předmětech a informatice využíváme často ústní formu doplněnou o průběžné sebehodnocení. Tu srovnáváme s reálným přístupem a výkonem žáka v dané vyučovací hodině.

V „hlavních“ předmětech aplikujeme průběžně sebehodnocení žáků ústní formou a vždy na konci školního roku využíváme písemné sebehodnocení, které je zaměřeno na vybrané výstupy.

Stupně hodnocení prospěchu v případě použití klasifikace, zásady použití slovního hodnocení:

Informování zákonných zástupců je zajištěno:

- x Písemným průběžným hodnocením – využity jsou žákovské knížky
- x Možností individuálních konzultací s vyučujícími – učitelé stanovují vždy v úvodu školního roku
- x Na partnerských třídních schůzkách
- x Pololetním výpisem z vysvědčení
- x Čtvrtletním a Tří čtvrtletním vysvědčením (tištěno z DM vysvědčení, formát A5)
- x Možností nahlédnutí do významnějších testů žáka resp. portfolio žáka
- x Vysvědčením předávaným na konci školního roku za I. i II. pololetí

Stupně prospěchu:

Stupeň hodnocení	Slovně
Výborný	Žák ovládá jednotlivé výstupy daného učiva a chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení různorodých úkolů. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Projevuje aktivní zájem o daný předmět, má k němu pozitivní vztah.
Chvalitebný	Žák ovládá požadované výstupy daného učiva v podstatě uceleně, rozumí vztahům mezi nimi. Dále samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti nebo je používá na menší podnět učitele. Grafický a ústní projev žáka je estetický a správný, nepřesnosti se vyskytují velmi zřídka. Je schopen samostatně nebo s menší dopomocí studovat přiměřené texty.
Dobrý	Žák má v pochopení a aplikaci jednotlivých výstupů malé nevýrazné mezery. Při řešení málo obtížných úkolů nepotřebuje pomoc učitele. Složitější úkoly však zvládá spíše s dopomocí.

	Grafický a ústní projev je ve většině případů přesný a ucelený, přesto se někdy objevují výraznější nepřesnosti. S dopomocí je schopen studovat přiměřeně obtížné texty.
Dostatečný	Žák má v pochopení a aplikaci jednotlivých výstupů závažné nedostatky. I při řešení málo obtížných úkolů potřebuje pomoc učitele. Složitější úkoly někdy nezvládne vyřešit ani s dopomocí. Grafický a ústní projev je srozumitelný, ale často s mnoha nepřesnostmi. Je pro něho velmi obtížné studovat přiměřené texty i s dopomocí.
Nedostatečný	Žák má v pochopení a aplikaci jednotlivých výstupů závažné a značné nedostatky. Odmítá řešit jakékoli úkoly, na pomoc nereflktuje. Grafický a ústní projev je nesrozumitelný, s mnoha nedostatky. Neprojevuje snahu studovat přiměřeně obtížné texty. Projevuje k předmětu negativní postoj.

Celkové hodnocení žáka na vysvědčení:

prospěl s vyznamenáním – žák ve všech předmětech daného ročníku dosahuje vysokou úroveň naplnění očekávaných výstupů

prospěl – žák ve všech předmětech daného ročníku naplnil očekávané výstupy ve stanovené míře

neprospěl – žák nenaplnil stanovenou míru očekávaných výstupů v některém z předmětů daného ročníku

Výsledky práce žáků v zájmových útvarech organizovaných školou se v případě jejich klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni – pracoval(a) úspěšně nebo pracoval(a).

Slovní hodnocení

x Škola zajistí slovní hodnocení žáka v případě, že si jej vyžádá škola, na níž žák přestupuje

x Škola zajistí slovní hodnocení žáka v případě, že si jej vyžádá zákonný zástupce žáka

x Vystaví jej v případě potřeby přijímacího řízení

Převod na slovní hodnocení je realizován třídním učitelem po konzultaci s vyučujícími daných předmětů.

Komisionální a opravné zkoušky:

Organizace a sestavování komisí vychází z vyhlášky o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky.

Způsob získávání podkladů pro hodnocení a zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení:

Získávání podkladů pro hodnocení žáka:

x Komunikace učitel – žák, učitelé pomocí různorodých metod průběžně ověřují výsledky vzdělávání žáků

x Mezi podklady mimo testů a ústního zkoušení patří i výsledky ze skupinové práce, hodnocení spolupráce ve skupině, hodnocení zpracovaných výstupů nebo individuální písemné úkoly

x Individuální písemné ověřování obsahuje komplexní úkoly, testy jsou podkladem pro

průběžné písemné hodnocení

- x Sebehodnocení žáka je bráno jako jeden z podkladů pro hodnocení žáka

Hodnocení žáka na vysvědčení:

- x Vystihuje úroveň rozvoje, kterého žák dosáhl v rámci výstupů daných školním vzdělávacím programem
- x Je zaměřeno pozitivně, tak aby žáka motivovalo k další práci
- x Obsahuje doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka
- x Je srozumitelné pro žáka i jeho rodiče
- x Respektuje individuální předpoklady žáka
- x Zaměřuje se i na žákovu snahu, píli a přístup ke vzdělávání

Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami:

- x Hodnocení vychází z individuálního vzdělávacího plánu
- x Dochází k úpravě metod, obsahu a ověřování míry naplnění upravených očekávaných výstupů na základě individuálních vzdělávacích potřeb
- x V případě požadavků ze strany rodičů, které je doloženo zprávou z PPP, může být žák hodnocen v daných předmětech kombinovaně

Závěrečná ustanovení:

- x Pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků byla projednána na pedagogické radě dne 25. 8. 2015 a schválena Školskou radou dne _____ 2015
- x Změny jsou prováděny formou číslovaných doplňků
- x Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy
- x Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2015

V Korytné, dne 20. 8. 2015

Mgr. Petra Píšková, ředitelka školy