Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	ZŠ Matrika, katalogové listy, třídní výkazy	ZŠ Třídní knihy	Přihlášky- zápisní lístky žáků do ZŠ	ZŠ Zápisy z pedagogických rad, klasifikačních porad	ZŠ Zápisy z provozních porad	ZŠ a MŠ Personální a mzdová agenda, další vzdělávání pedagogických pracovníků	Pokladní deník	Úrazy dětí, žáků, úrazy zaměstnanců, BOZP	Žáci se speciál.vzděláva cími potřebami	Školní klub	Školní družina - třídní knihy (listinná)	Školní družina: zápisní lístky do družiny (listinná)	Školní družina: Platby družiny (listinná, elektronická)	MŠ Matrika (el.), Evidenční listy dítěte (listinná)	MŠ Třídní knihy	MŠ Spisy, přijetí dítěte	Školní jídelna	ZŠ a MŠ Spisová kniha, příchozí a odchozí pošta, e-mailová komunikace	ZŠ a MŠ Hospitace	MŠ Hodnocení dítěte - diagnostika	Třídní vzdělávací program
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Kombinace Správce=Zpracovatel	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	správce	správce	správce	správce	správce	správce
Účel zpracování	Evidence žáků	vedení školní evidence, docházka dětí, hospitační záznamy, inspekční záznamy	vedení školní evidence	vedení školní evidence, nápravná opatření (důležity, napomenutí konkrétních žáků),	BOZP (jméno, druh pracoviště), rozpočet, FKSP, provozní záležitosti, výročí zam. ….nad 50let	vedení mzdové a personální agendy, evidence pracovní doby zaměstnanců	evidence stravného, školkovného	Bezpečnost na pracovišti a ve škole, prezenční listina BOZP	Zvláštní vzdělávací potřeby, individuální vzdělávací plán, hodnocení dětí - diagnostika	evidence přihlášek (zápisní lístek)	vedení docházky žáků	evidence přihlášek	evidence plateb	vedení školní evidence	povinná dokumentace, vedení školní evidence	povinná dokumentace, zápis dítěte do mš	vedení evidence strávníků - dětí, zaměstnanců mš	vedení spisové služby, PC - email - doručené, odeslané	evidence pedag.pracovníků	evidence dětí a jejich diagnostika - listinná podoba archy	Zmocnění, telefonní seznam zákonných zástupců, evidence docházky předškoláků, omluvné listy předškoláků
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	žáci školy, zákonní zástupci	Žáci školy, třídní učitelé	žáci školy, zákonní zástupci	pedagogičtí pracovníci, východný poradce	pedagogičtí pracovníci, východný poradce	zaměstnanci školy	děti MŠ, žáci ZŠ, zaměstnanci,	zaměstnanci a žáci	Žáci se specifickým vzděláváním, doporučení pedagogicko-psychologické poradny	Žáci navštěvující družinu, zákonní zástupci	Žáci navštěvující družinu	Žáci navštěvující družinu, zákonní zástupci	Žáci navštěvující družinu, zákonní zástupci	zákonní zástupci, děti	pedagogičtí pracovníci, děti, zákonní zástupci	zákonní zástupci, děti	zákonní zástupci, děti, zaměstnanci mš	adresáti, odesilatelé	odborní pedag.pracovníci	děti	zaměstnanci, děti, zákonní zástupci
Kategorie osobních údajů	jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, místo narození, IVP, klasifikace, jména zákonných zástupců, kontaktní údaje, zdravotní pojišťovna, zameškané hodiny	jmenné, kontaktní, nepřítomnost	jmenné, adresní, kontaktní,	jmenno a příjmení, adresa,kontakt	jmenné, adresní, kontaktní	adresní, identifikační, popisné, mzdové nároky, Členství v odborech	jméno a příjmení, adresa, částka, zákonní zástupci, kontakt, číslo účtu	jmenné, adresa, pojišťovna, kontakty, podpisy zaměstnanců	jmenné, adresné, kontaktní, druh znevýhodnění, zákonní zástupci, kontakt	jméno a příjmení, datum narození, bydliště, jméno zákon.zástupce, kontakt (email, telefon), způsob vyzvedávání či odchodu	docházka žáků	jméno a příjmení, datum narození, bydliště, jména zákon.zástupce, kontakt (email, telefon), způsob vyzvedávání či odchodu	jmenné, adresní, kontaktní, výše platby, datum platby	adresní, identifikační kontaktní	jmenné, kontaktní, nepřítomnost	jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, místo narození, jména zákonných zástupců, kontaktní údaje, zdravotní pojišťovna,	adresní, identifikační	adresní, identifikační	hospitační záznamy, kontrola pedagogic.pracovníků	Jméno, příjmení, datum narození, datum záznamů, jméno učitelky, praktická samostatnost, sociální informovanost	jméno, příjmení dítěte, jméno a příjmení vyzvedávajícího
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	ředitelka, kontrolní orgány	ředitelka, ped. pracovnice, kontrolní orgány	ředitelka, kontrolní orgány	ředitelka, ped. pracovnice, kontrolní orgány	ředitelka, ped. pracovnice, kontrolní orgány	ředitelka, ped. pracovnice, kontrolní orgány	ředitelka, ped. pracovnice, kontrolní orgány	ředitelka, ped. pracovnice, kontrolní orgány	ředitelka	ředitelka	ředitelka	ředitelka	ředitelka	Ředitelka, kontrolní orgány	ředitelka, ped. pracovnice, kontrolní orgány	ředitel, zákonní zástupci, zaměstnanci	ředitel, žáci, zákonní zástupci, děti	ředitel, zaměstnanci	ředitel, jednotlivé třídní učitelé	zákonní zástupci daného dítěte, vyučující učitel, kontrolní orgány	ředitel, třídní učitel, vedoucí mš
Doba uchování osobních údajů	S 5 let	S 10 let	S 10 let	S 5 let	S 5 let	50 let - personální listy, 45 let mzdové listy, 10 let - nemocenské , sociální a zdravotní pojištění, pracovní smlouvy, 10 let - DPP, DPČ, mzdové listky, výplatní listiny, evidence pracovní doby, 5 let - návrhy odměn, výplatní listky apod., 5 let - další vzdělávání pedagogických pracovníků	5 let	5 let (kniha), hlášení a dokumentace 10 let	10 let	10 let	10 let	10 let	5 let	S20	S10	S20	S3	A10	A5	S20	S10
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	c	c	c	c	c	c	e	c	c	c	c	c	e	c	C	c	c	c	c	c	c
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	561/2004 Sb. Školský zákon	561/2004 Sb. Školský zákon	561/2004 Sb. Školský zákon	561/2004 Sb. Školský zákon	561/2004 Sb. Školský zákon	561/2004 Sb. Školský zákon, Zákon 262/2006 Sb., zákoník práce	Zákon 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě	561/2004 Sb. Školský zákon, Zákon 262/2006 Sb., zákoník práce	Zákon 561/2004 Sb., školský zákon, vyhláška 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	Zákon č. 561/2004Sb., školský zákon	Zákon č. 561/2004Sb., školský zákon	Zákon č. 561/2004Sb., školský zákon	Zákon č. 561/2004Sb., školský zákon	§ 28 zákona 561/2004 Sb., školský zákon	§ 28 zákona 561/2004 Sb.,	§ 28 zákona 561/2004Sb., školský zákon	§119 zákona 561/2004 Sb., vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování	Zákon 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě	Zákon 561/2004 Sb., školský zákon, vyhláška 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	Zákon 561/2004 Sb., školský zákon, vyhláška 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	Zákon 561/2004 Sb., zákoník práce, Školský zákon
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
Pokud se údaje neziskaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	x	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Zda dochází k automatizované mu rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE